

Referat fra bestyrelsesmøde for FGU Nordvest

Tid: onsdag den 18. marts 2026 kl. 15-18
Sted: Limfjordsvej 95E, 7900 Nykøbing Mors

Forplejning: Kaffe, the, vand, frugt og kage. Vi vil gerne invitere til fællesspisning (tapas) kl. 17:30, som tak for indsatsen til de udpegede, som ikke får en ny periode i FGUs bestyrelse. Vi vil gerne have en tilbagemelding i forhold til antal deltagere.

Tilstede: Jane Koller, Ejnar Sørensen, Britta Aaen, Hans Chr. Jeppesen, Jane Rishøj, Mikkel Sørensen, Emil Købke, Philip Brand, Lene Kjeldgaard, Tage Holm (Revisor), Britta Overgaard og Peter Winandy.

Afbud: René Rosenkrans, Charlotte Bogø og Rasmus Christensen.

Vi starter mødet med en fælles rundvisning på FGU-skolen på Mors.

1. Godkendelse af dagsorden:

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen godkender dagsorden for mødet.

Beslutning:

Godkendt under forudsætning af, at punkt 8 udsættes til et ekstraordinært teams møde inden d. 1. maj 2026.

2. Gensidig præsentation samt en præsentation af ny administrativ leder Peter Winandy:

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen tager præsentationen til efterretning.

Beslutning:

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

3. Regnskab 2025:

Revisor deltager i dette punkt, hvor han fremlægger årets regnskab og evt. revisionsbemærkninger.

Regnskabet viser et samlet overskud på 3,9 mio. kr. i resultatopgørelsen for 2025. Balancesummen udgør 45,4 mio. kr., heraf udgør egenkapitalen 13,99 mio. kr. og likviditeten ultimo 2025 viser 10,1 mio. kr. uden indregningen af byggekreditten. Samlet set et fornuftigt resultat, taget i betragtning af, at vi skal finansiere byggeriet på Mors, og at vi fortsat håber på igangsætning af ombygningen i skolen i Thisted.

For 2025 er aktivitetsudviklingen steget med 21,9 procent mod en stigning til regnskab 2024 på 6,1.

Der er ikke givet ekstraordinære tilskud i 2025 ud over evt. projektmidler, da taksterne blev justeret gældende fra 2025.

Årsværk pr. 100 årselever udgør et fald for regnskab 2025. Nøgletallet lyder på 19,9 mod 24,4 i regnskabet 2024.

Undervisningsårsværk pr. 100 årselever er også faldet i regnskabet for 2025, som nu lyder på 15,5 mod 18,4 i regnskab 2024

Bilag:

- [Udkast til regnskab 2025](#)
- [Udkast til revisionsprotokollat – regnskab 2025](#)
- [Bestyrelsens tjekliste og stillingtagen til revisors evt. kritiske og væsentlige bemærkninger i revisionsprotokollatet.](#)

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen godkender regnskabet for 2025, og udfylder/godkender bestyrelsens stillingtagen til revisionsprotokollen.

Beslutning:

Revisor gennemgik regnskabet.

Bestyrelsen godkendte regnskabet for 2025 og tog protokollatet for 2025 til efterretning. Bemærkningen om finansielle instrumenter slettes i protokollatet, og beskrivelsen af funktionsadskillelsen på lønområdet formuleres, så det stemmer overens med den praksis der anvendes.

Overskuddet er i tråd med den bygningsstrategi, som bestyrelsen har arbejdet på. De små ændringer justeres ind inden regnskabet sendes til underskrift i Penneo.

4. Trivselsundersøgelse for 2025:

Den store landsdækkende trivselsundersøgelse udført af Undervisningsministeriet er nu offentliggjort. Bestyrelsen præsenteres for resultaterne på landsplan og i FGU Nordvest.

Bilag:

- [Gennemsnitlige trivsel i FGU-sektoren.](#)
- [Trivsel for eleverne i FGU Nordvest](#)

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen drøfter resultatet af trivselsundersøgelse og tager resultatet til efterretning.

Beslutning:

Direktøren gennemgik resultaterne af undersøgelsen. Elevrådene inddrages i resultaterne og drøftelser af, hvad vi kan gøre bedre og arbejde på, for at blive bedre på de områder, hvor vi fortsat scorer lavt.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

5. Fraværsundersøgelse for 2025:

FGU Nordvest har selv udarbejdet en fraværsstatistik for FGU-eleverne i 2025, som vi sammenkæder med de data, som er tilgængelige fra Uddannelsesstatistik, her er dataene kun opdateret til og med 2024.

Det ses tydeligt at alle 3 afdelinger har forbedret deres ulovlige fravær blandt eleverne. For Jammerbugt og Mors falder andelen af lovligt fravær også.

Bilag:

- [Fraværsundersøgelse FGU Nordvest.](#)

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen drøfter resultatet af fraværsundersøgelse og tager resultatet til efterretning.

Beslutning:

Direktøren gennemgik resultaterne af undersøgelsen. Det drøftes med eleverne, hvad der skal til for at mindske fraværet, og hvordan sikrer vi et bedre fremmøde.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

6. Bygningsstrategi for FGU Nordvest:

Bygningsstrategien er udarbejdet efter bestyrelsesreferater fra oktober 2018 og frem.

Formålet er at overlevere en gennemarbejdet strategi for bygninger til den kommende bestyrelse. Det er vigtigt at få samlet op på den viden, drøftelser og beslutninger bestyrelsen har truffet omkring bygningsstrategien.

Strategien indeholder det bygningsmæssige grundlag og bestyrelsens overordnede vision, strategier og den forventede udvikling i de 3 kommuner samt ønsker og prioriteringer for den fremtidige bygningsstrategi.

Bilag:

- [Bygningsstrategi.](#)

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen kvalificerer bygningsstrategien og godkender den, hvorefter den videregives til en ny bestyrelse.

Drøftelser på mødet:

Det præciseres at de røde bygninger i Thisted er købt i 2020.

Fokus på at Jammerbugt skolen fortsat har elevgrundlag og placeringen vil kunne udfordres af det fremtidige campuskort, idet alle andre ungdomsuddannelser sandsynligvis vil blive placeret i Fjerritslev. Fokus på dialog med Nordjyllands Trafikselskab i forhold til at sikre fornuftige forbindelser for vores elever. Vi afventer den fremtidige institutionsdannelse på ungdomsuddannelserne.

Beslutning:

Bestyrelsen godkendte strategien og videregiver den til den nye bestyrelse.

7. Byggeriet på Mors:

Direktøren giver en status på byggeriets økonomi, og orienterer om indvielse torsdag d. 30.04.2026 kl. 13-15 af de nye lokaler på skolen på Mors.

Bilag:

- [Byggeøkonomi.](#)

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringerne til efterretning.

Beslutning:

Bestyrelsen tog orienteringerne til efterretning, og udtrykte stor begejstring for den økonomiske styring og den generelle byggeristyring.

Invitation til indvielse d. 30.04.2026 kl. 13-15.

8. Lånetilbud til finansiering af byggeriet på Mors:

Der er indhentet tilbud fra Sparekassen Thy tilbage i august 2024, dette lånetilbud er stadig aktuelt, og Sparekassen Thy har ligeledes lavet en lånesimulering, hvis vi skulle optage et lån nu til den mest aktuelle rente.

FGU Nordvest er i gang med at indhente lånetilbud fra Nykredit og Danske Bank.

Bilag:

- [Lånetilbud august 2024 Sparekassen Thy](#)
- [Lånesimulering marts 2026 Sparekassen Thy](#)
- Lånetilbud Nykredit (afventer og eftersendes snarest muligt)
- Lånetilbud Danske Bank (afventer og eftersendes snarest muligt)
- [Sammenligning af de tilbud vi har modtaget. \(afventer og eftersendes snarest muligt\)](#)

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen træffer beslutning om, hvilken låntype vi skal indgå, hvis de øvrige lånetilbud foreligger på mødet. Såfremt lånetilbuddene ikke foreligger til mødet, indstilles det, at punktet flyttes til et ekstraordinært møde snarest muligt, hvor bestyrelsen kan træffe beslutning om lånefinansieringen.

Beslutning:

Bestyrelsen udskyder punktet til et ekstraordinært bestyrelsesmøde.

9. Erasmus+:

Projektkoordinatoren orienterer om Handel- og Kundeservices i Thisted's tur til Finland i uge 10.

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning:

Projektkoordinatoren deltager ikke i mødet, men direktøren orienterede kort om erfaringerne fra Finland.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

10. Investeringsrammer:

Investeringsrammerne er indmeldt i marts 2026.

Bilag:

- [De indmeldte Investeringsrammer i marts 2026](#)

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning:

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

11. Nyt fra formanden:**Indstilling:**

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning:

Ingen bemærkninger.

12. Nyt fra direktøren:

- Projekter i 2026.
- Arbejde med trivsel og kultur i personalegruppen.
- Onboarding ny bestyrelse – idéer og ønsker fra den nuværende bestyrelse.
- Strategiseminar 2025 – opsamling og orientering til bestyrelsen.
- Økonomisk understøttelse af Elevrådene.

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringerne til efterretning.

Beslutning:

Bestyrelsen drøftede vigtigheden af, at bestyrelsesformanden har ansvar for at bestyrelsen har de kompetencer, som er nødvendigt for at varetage bestyrelsesarbejdet i FGU. God idé med møde i kommunerne med de nye medlemmer. Vigtigt at sikre at flest mulige kan deltage i bestyrelsesmøderne.

Bestyrelsen tog orienteringerne til efterretning.

13. Gensidig orientering:**Indstilling:**

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning:

Ingen bemærkninger.

14. Punkter til næste møde:

- Organisering af den ny bestyrelse
- Konstituering
- Forretningsorden
- Vederlag til bestyrelsen
- Mødekalender
- Udbud af revision
- Budgetopfølgning

15. Evaluering af mødet:

Fast punkt efter Bestyrelsens selvevaluering på mødet d. 17.03.2025.

Her kan drøftes følgende:

- Er bilags udarbejdelsen tilstrækkelig til mødet
- Er dagsordenen fyldestgørende
- Er PowerPoint præsentationen sigende
- Er fremlæggelsen tilstrækkelig
- Osv.

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen drøfter, om noget med fordel kan ændres til fremtidige møder.

Beslutning:

Bestyrelsen er tilfreds med den proces og udvikling, der har været i gang.

16. Eventuelt:

Formanden siger tak for denne bestyrelsesperiode.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Philip Lehn Brand

Underskriver

På vegne af: medlem af bestyrelsen

Serienummer: eaa32532-3a8a-4902-ab6f-dd91f4197607

IP: 188.180.xxx.xxx

2026-03-24 07:34:57 UTC



Jens Ejnar Ulstrup Sørensen

Underskriver

På vegne af: Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 85af737e-af6a-4434-a51c-d23357764207

IP: 185.5.xxx.xxx

2026-03-24 08:10:54 UTC



Jane Rødbro Koller

Underskriver

På vegne af: formand i bestyrelsen

Serienummer: 57f71c34-3b05-4612-ad69-bd9674d64c79

IP: 87.54.xxx.xxx

2026-03-24 08:29:06 UTC



Hans Chresten Jeppesen

EUC Nordvest CVR: 39301016

Underskriver

På vegne af: Næstformand

Serienummer: a97a7120-37db-4bb5-a62a-02ab9e2553e0

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-03-24 08:36:34 UTC



Britta Aaen

Underskriver

På vegne af: Bestyrelsesmedlem/TR-Uddannelsesforbund...

Serienummer: 7f5cdd47-cf4e-4f9c-a238-69495c1f8dce

IP: 87.116.xxx.xxx

2026-03-24 12:45:48 UTC



Charlotte Bogø Rasmussen

Underskriver

På vegne af: Bestyrelsesmedlem

Serienummer: efe13b02-cdba-420d-9059-65140185b1b2

IP: 185.193.xxx.xxx

2026-03-24 13:03:36 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Britta Munk Overgaard

Underskriver

På vegne af: Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 94b2efd3-e8e5-4fa1-a102-766b703bd583

IP: 2.109.xxx.xxx

2026-03-24 14:18:53 UTC



Lene Brix Kjelgaard Jensen

Underskriver

På vegne af: Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6f793b1f-42b2-4094-bad0-87e6fe56e66e

IP: 146.75.xxx.xxx

2026-03-26 09:16:10 UTC



Jane Kær Rishøj

Underskriver

På vegne af: Næstformand

Serienummer: c7d8b543-d470-4a86-94c7-93a62dc09c03

IP: 109.57.xxx.xxx

2026-03-26 09:46:22 UTC



Rasmus Dalgaard Christensen

Underskriver

På vegne af: Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2ab65803-ec7c-4180-8059-933f77648545

IP: 80.62.xxx.xxx

2026-03-26 13:09:51 UTC



René Hørup Rosenkrans Mogensen

Underskriver

På vegne af: Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3ff1ef2f-94c0-44e7-b3fe-c495b664b132

IP: 62.198.xxx.xxx

2026-03-27 09:48:26 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.